

目

次

---

問 1	建設業法の目的とは	1
問 2	一般建設業と特定建設業の違いは	2
問 3	工事現場に配置する技術者とは	3
問 4	専任の監理・主任技術者が必要な工事とは	6
問 5	JV(建設工事共同企業体)工事における技術者の配置	9
問 6	監理技術者資格者証とは	11
問 7	元請:特定建設業者の責務とは	12
問 8	工事の丸投げ(一括下請負)とは	13
問 9	施工体制台帳とは	15
問 10	施工体系図とは	17
問 11	再下請負通知書とは	18
問 12	施工体制台帳の作成手順は	19
問 13	施工体制台帳の記載内容と添付書類は	21
問 14	施工体制台帳記載の下請負人の範囲は	22
記載要領	施工体制台帳	23
	再下請負通知書	25
	施工体系図	27
問 15	適正な手順による下請契約締結とは	29
問 16	請負契約書はなぜ必要か	31
問 17	帳簿の記載事項と添付書類とは	32
問 18	下請代金の適正な支払いとは	33
問 19	建設業法で定める標識の掲示とは	37
問 20	建設業法に違反すると	38
問 21	建設工事紛争審査会とは	39
	建設業法上の用語のポイント	40