【別記様式１】

（用紙Ａ４）

|  |
| --- |
| 基本協定参加資格確認申請書令和○○年○○月○○日担当官　中国地方整備局　　松江国道事務所長　　近藤　弘嗣　殿提出者）住所：　　　 電話番号： ＦＡＸ：　　　　　　　　　　　　　　　 会社名：代表者：役職名　　氏名　　　　　印　　作成者）担当部署：　　　　　 電話番号：氏　　名：　　　　　　E-mail：　　　　　　又はFAX：　令和６年２月９日付けで募集のありました「令和６年度災害応急対策活動等（業務）に関する基本協定」に係る応募資格について確認されたく、下記の資料を添えて申請します。　なお、予算決算及び会計令（昭和２２年勅令第１６５号）第７０条及び７１条の規定に該当する者でないこと、会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づき更生手続開始の申立がなされている者又は民事再生法（平成１１年法律第２２５号）に基づき再生手続開始の申立がなされている者（更生手続開始の決定後、２．応募資格（２）の一般競争（指名競争）参加資格の申請を行っている者を除く。）でないこと、並びに添付資料の内容については事実と相違ないことを誓約します。記　　１　基本協定締結説明書２．（２）に定める令和５・６年度の一般競争参加資格に係る書類２　基本協定締結説明書５．（１）③に定める過去の業務実績を記載した書面　　３　基本協定締結説明書５．（１）④に定める技術者の資格等を記載した書面　　４　基本協定締結説明書５．（１）⑤に定める活動の実施体制を記載した書面　　５　基本協定締結説明書５．（１）⑦に定める希望業種を記載した書面　　※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。　　　本件責任者（会社名・部署名・氏名）：○○　○○　　　担当者（会社名・部署名・氏名）：○○　○○　　　電話番号：（代）○○○○－○○－○○○○　（内線　○○○）　　　ＦＡＸ：○○○○－○○－○○○○E-mail： |

注）代表者の押印を省略する場合は、本件責任者・担当者の氏名及び連絡先を明記して下さい。

【別記様式２】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

過去の業務実績

会社名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務名称等 | 業務名 |  |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 |  |
| 契約金額 |  |
| 履行期間 | 平成　　年　　月　　日　～　平成　　年　　月　　日 |
| 業務概要 |  |  |

注）・ＴＥＣＲＩＳに登録されていない等で業務実績が証明できない場合は、業務の実績が確認できる書面（契約書類等）の写しを添付すること。ＴＥＣＲＩＳデータに業務概要等が登録されていない場合は、それらを確認できる仕様書等の写しを添付すること。

【別記様式３】

技術者の資格

会社名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 技術者の | 　　　 | 生年月日 | 昭和○○年○○月○○日 |
| 所属・役職 |  |
| 保有資格 | 　技術士（部門：　　　　　　　分野：　　　　　　登録番号：　　　　　取得年月日　　　　　　　　　）　ＲＣＣＭ（部門：　　　　　　　分野：　　　　　　登録番号：　　　　　取得年月日　　　　　　　　　）　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

【別記様式４】

活 動 の 実 施 体 制

　［記入例］ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名：

○本活動を総括的に管理する技術者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 技術者の氏名 | 　○ ○ ○ ○ | 在籍する本支店名 | ○○コンサルタント㈱　　　　　　　　○○支店 |
| 在籍する本支店の住所 | 　○○県　○○市　○○町　○丁目　○番 |

○本活動の実務を担当する技術員

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 技術員の氏名 | 　○ ○ ○ ○ | 在籍する本支店名 | ○○コンサルタント㈱　　　　　　　　○○支店 |
| 在籍する本支店の住所 | 　○○県　○○市　○○町　○丁目　○番 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 技術員の氏名 | 　○ ○ ○ ○ | 在籍する本支店名 | ○○コンサルタント㈱　　　　　　　　○○支店 |
| 在籍する本支店の住所 | 　○○県　○○市　○○町　○丁目　○番 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 技術員の氏名 | 　○ ○ ○ ○ | 在籍する本支店名 | ○○コンサルタント㈱　　　　　　　　○○支店 |
| 在籍する本支店の住所 | 　○○県　○○市　○○町　○丁目　○番 |

　※緊急時に速やかに対応できる技術員を記載して下さい。

○緊急時に準備できる従事者数を保有資格別に記載して下さい。

※普通作業員以上を記載して下さい。

|  |
| --- |
| ○○人 |

○ドローンの活用

　災害時にドローンを活用した撮影の可否および依頼から実働までの所要時間を記載願います。

|  |  |
| --- | --- |
| ドローンの活用 |  可 ・ 否 |
| 可能作業　※Ａ～Ｅ作業の該当するものを記載すること。また、これ以外があれば記載すること。 | Ａ：斜め、鉛直静止画写真　Ｂ：動画Ｃ：オルソ画像　Ｄ：３Ｄ画像（画像使用）　Ｅ：地表面の３次元ﾃﾞｰﾀ（ﾚｰｻﾞｰﾌﾟﾛﾌｧｲﾗ使用） |
| 実働までの所要時間 | ○○時間程度 |

※　所要時間は、松江国道事務所に持参できる時間を想定すること。

※　ドローンの活用の有無によって、契約締結に影響するものではありません。

【別記様式５】

業種希望調査票

　協定締結を希望される業種について、希望される順位を記載願います。

|  |  |
| --- | --- |
| 希望順位 | 希望される業種 |
| 第１希望 |  |
| 第２希望 |  |
| 第３希望 |  |

　　　※本基本協定を締結できる業種は、原則１種類とします。

　　　※松江国道事務所管内の詳細

　　　　　　　国道９号

　　　　　　　　　　島根県安来市吉佐町～島根県大田市温泉津町地内

国道５４号

広島県三次市布野町～島根県松江市宍道町地内

　　　　　　　出雲・湖陵道路建設予定地

　　　　　　　　　　島根県出雲市知井宮町～島根県出雲市湖陵町三部地内

　　　　　　　湖陵・多伎道路建設予定地

島根県出雲市湖陵町三部～島根県出雲市多伎町久村地内

基本協定参加資格確認申請書提出時のチェックリスト

　基本協定参加資格確認申請書提出時には、本チェックリストにより提出書類が添付されていることをご確認下さい。※本チェックリストの提出は必要ありません。

* 基本協定参加資格確認申請書（別記様式１）　　　　→必須提出
* 令和５・６年度一般競争（指名競争）参加資格に係る書類　　→必須提出

※２．応募資格（２）参照

会社の業務実績関係

* 過去の業務実績（別記様式２）　　　　　　　　　　→必須提出
* 業務実績を確認できる書面（契約書の写し等）

　→ＴＥＣＲＩＳに登録されていない場合及びＴＥＣＲＩＳで確認できない場合等は必須提出

技術者の資格・経験

* 技術者の資格（別記様式３）　　　　　　　　　　　→必須提出
* 直接的かつ恒常的（３箇月以上）な雇用関係が確認できる資料

　（健康保険被保険者証等）　　　　　　　　　　　→必須提出

* 技術者の資格を証明する書面の写し　　　　　　　　→必須提出

活動の実施体制

* 活動の実施体制（別記様式４）　　　　　　　　　　→必須提出

希望業種を記載した書面

* 業種希望調査票（別記様式５）　　　　　　　　　　→必須提出

　これらの添付資料が未提出の場合は参加資格を認めない場合がありますので、ご注意下さい。