

法人事業概況説明書



別添「法人事業概況説明書の書き方」を参考に記載し、法人税申告書等に一部添付して提出してください。
なお、記載欄が不足する項目につきましては、お手数ですが、適宜の用紙に別途記載の上、添付願います。

整理番号

法人名 屋号() 事業年度 自平成 年 月 日 至平成 年 月 日 税務署 処理欄

電話() - 本社ホームページの有無 有 無 (本社ホームページアドレス)

法人番号

1 事業内容 ()業

(1) 支店・子会社の状況

国内 支店・店舗数 (2) 国内 国内子会社の数

海外 支店・店舗数 海外 海外子会社の数

支店 所在地 従業員数 子会社 名称 出資割合 %

海外 支店 所在地 従業員数 子会社 名称 出資割合 %

(1) 取引の種類 輸入 輸出 無 取引金額(百万円)

(2) 輸出入の状況 有 無 手数料 手数料 Royalty Royalty 役務の提供

4 期末従業員等の状況 (単位:人)

(1) 常勤役員 (2) 非常勤役員

(1) P C の利用形態 有 無 (2) P O C の利用形態 有 無

(3) P C の利用形態 財務管理 給与管理 在庫・販売管理 生産管理

(4) 会計ソフトの利用等 有 無

(5) 会計ソフト名

(6) メールソフト名

(7) データの保存先 クラウド 外部記憶媒体 P C サーバ

8 経理者の状況

(1) 区分 氏名 代表者との関係

現金 親族 他人

通帳 親族 他人

(2) 試算表の作成状況 毎月 おむね月ごと 決算時のみ

(3) 源泉徴収対象所得 給与 報酬料金 利息等

配当 非居住者 退職

(4) 当期課税売上高(単位:千円)

経理方式 税抜経理方式 税込経理方式

(5) 社内監査 実施の有無 有 無

10 主要科目 (単位:千円)

※各科目の単位:千円

売上(収入)高 特別損失

上記のうち兼業売上(収入)高 税引前当期損益

売上(収入)原価 資産の部合計 (負債の部合計+純資産の部合計)

期首棚卸高 現金預金

原材料費(仕入)高 受取手形

労働務費 売掛金

外注費 棚卸資産(未成工事支出金)

期末棚卸高 貸付金

減価償却費 建物

地代家賃 機械装置

売上(収入)総利益 車両・船舶

役員報酬 土地

従業員給料 負債の部合計 (資産の部合計-純資産の部合計)

交際費 支払手形

減価償却費 買掛金

地代家賃 個人借入金

営業損益 その他借入金

特別利益 純資産の部合計 (資産の部合計-負債の部合計)

注4 11代表者に対する報酬等の金額 貸付金 仮払金

賃借料 支払利息 借入金 仮受金

注1 (1)の有・売上欄に該当がある場合
注2 運送業においては燃料費、金融業・保険代理業においては、支払利息割引料を記載してください。
注3 金融業・保険代理業においては、売掛金欄には未収利息、買掛金欄には未払利息を記載してください。
注4 「11代表者に対する報酬等の金額」の各欄は貴社(貴法人)が同族会社の場合に記載してください。

OCR入力用(この用紙は機械で読み取ります。折ったり汚したりしないでください。)

この用紙はとじこまないでください

12 事業形態	(1) 兼業の状況 (兼業種目) (兼業割合) %				13 主な設備等の状況							
	(2) 事業内容の特異性											
	(3) 売上区分		現金売上	%		掛売上	%					
14 決済日等の状況	売上	締切日		決済日		16 税理士の関与状況	(1) 氏名					
	仕入	締切日		決済日			(2) 事務所所在地					
	外注費	締切日		決済日			(3) 電話番号					
	給料	締切日		支給日					<input type="checkbox"/> 申告書の作成	<input type="checkbox"/> 調査立会	<input type="checkbox"/> 税務相談	
15 帳簿書類の備付状況	帳簿書類の名称					17 加入組合等の状況	(4) 関与状況		<input type="checkbox"/> 決算書の作成	<input type="checkbox"/> 伝票の整理	<input type="checkbox"/> 補助簿の記帳	
									<input type="checkbox"/> 総勘定元帳の記帳	<input type="checkbox"/> 源泉徴収関係事務		
							(役職名)					
							(役職名)					
	営業時間		開店時	閉店時								
	定休日		毎週 (毎月)	曜日 (日)								
18 18月別の売上高等の状況	月別	売上(収入)金額		仕入金金額		外注費	人件費	源泉徴収税額		従業員数		
		千円	千円	千円	千円	千円	千円	円	千円	人		
	1月											
	2月											
	3月											
	4月											
	5月											
	6月											
	7月											
	8月											
	9月											
	10月											
	11月											
計												
前期の実績												
19 当期の営業	成績の概要											

「18月別の売上高等の状況」欄の単位にご注意願います。