（別記様式１）

（用紙Ａ４）

|  |
| --- |
| 協 定 参 加 資 格 確 認 申 請 書令和○○年○○月○○日　中国地方整備局　　　倉吉河川国道事務所長　山田　明　殿 　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所 　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称 　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名 令和3年2月12日付けで募集のありました「遠隔操縦装置を用いた災害応急対策活動等に関する協定」に係る応募資格について確認されたく、下記の資料を添えて申請します。　なお、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条及び第71条の規定に該当する者でないこと及び添付資料の内容については事実と相違ないことを誓約します。問い合わせ先は下記のとおりです。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記 １ 協定締結説明書６．(1)②に定める一般競争（指名競争）参加資格審査結果通知書　　　 の写し　２　協定締結説明書６．(1)③に定める過去の施工実績を記載した書面　３　協定締結説明書６．(1)④に定める緊急時出動体制を記載した書面問い合わせ先　担当者　：　中国　太郎　部　署　：　○○本店　○○部　○○課　電話番号：　（代）○○○－○○○－○○○○　（内線　○○○） ＦＡＸ○○○－○○○－○○○○ |
|

|  |
| --- |
| ※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。（連絡先は２つ以上記載すること）本件責任者（会社名・部署名・氏名）：担当者（会社名・部署名・氏名）：連絡先１：○○○－○○○連絡先２：○○○－○○○ |

注１）代表者印の押印を省略する場合は、本件責任者・担当者の氏名及び連絡先を

（連絡先は２つ以上）を明記してください。

（別記様式２） 　　　　 （用紙Ａ４）

過 去 の 施 工 実 績

　［記入例］ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務名称等 | 業務名 |  |
| 発注機関名 |  |
| 受注者名 |  |
| 施工場所 |  （都道府県名・市町村名） |
| 最終請負金額 |  　 |
| 工期 |  令和　　年　　月　～　令和　　年　　月 |
| 受注形態 |  単体／ＪＶ（出資比率） |
| 　業務内容 | 構造形式、規模・寸法、使用機材・数量、施工方法、等 |     |
|

|  |
| --- |
| コメント欄（甲に対して特に伝えたい事がありましたら本欄に記載願います。） |
|

（別記様式３）

緊急時出動体制調査表

　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名：

１）本支店営業所住所

|  |  |
| --- | --- |
| 本支店営業所の住所 | ○○市○○町○番地 |
|

　※本支店営業所の住所については、番地まで記載

２）緊急時連絡窓口

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 |  | 役　職　等 |  |
| 緊急時の連絡方法 | ①平日及び勤務時間内・番号区分「該当のすべてに○」a)会社電話　b)携帯電話c)その他（内容）［　　　　　　］ | ②休日及び夜間（勤務時間外） ・番号区分「該当のすべてに○」a)会社電話　b)携帯電話 c)その他（内容）［ 　　　　　］  |
|

　・記入は、代表として「主たる担当者」１名についてとする。（時間帯により変更がある場合は、名前の欄　　にその旨を併記すること。）また、連絡可能なすべての連絡先に○印を付けること。

　・緊急時の連絡方法については、「電話番号」の記載は行わないこと。

３）作業体制

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 作業員数 |  　　　　○○人 |  　　    |

　※取付可能作業員の人数を記載する。

緊急時出動体制調査表　作成要領

１．募集要領に定める緊急時出動体制調査表　別記様式－３

　　下記の項目について、調査表に記入するものとし、別記様式－３の項目に従い記入す　ること。

　調査表の記入内容やヒアリング結果により、体制確保状況が不十分と判断した場合、協定を締結しない場合があります。

　１）緊急時連絡窓口の調査

 緊急時連絡窓口として、休日及び夜間等においても確実に連絡可能な担当者につい　　て記入すること。

　２）作業体制

 作業体制として、発注者から緊急時協力要請を受けてから概ね２.５時間以内に確　　保可能な人員について記入すること。

 （※注：「概ね２.５時間以内」とは倉吉河川国道事務所までの到着時間とし、およ　　　そ100km圏内に勤務先（平日・昼間等）及び居住地（休日・夜間等）がある作業員とする。）

基本協定参加資格確認申請書提出時のチェックリスト

　基本協定参加資格確認申請書提出時には、本チェックリストにより提出書類が添付されていることを確認下さい。

□ 平成31･32･33年度又は令和1･2･3年度の一般競争（指名競争）参加資格（全省庁統一資格）申請書類　→必須提出

□ 基本協定参加資格確認申請書（別記様式１）　 →必須提出

会社の施工実績関係

□ 過去の施工実績（別記様式２）　　　　 　　　→必須提出

□ 施工実績を確認できる書面（契約書の写し等）

技術資料

□ 緊急時出動体制調査表（別記様式３）　　　　→必須提出

□ その他参考資料　　　　　　　　　　　　　　→必要に応じ提出

　これらの添付資料が未提出の場合は参加資格を認めない場合がありますので、ご注意下さい。