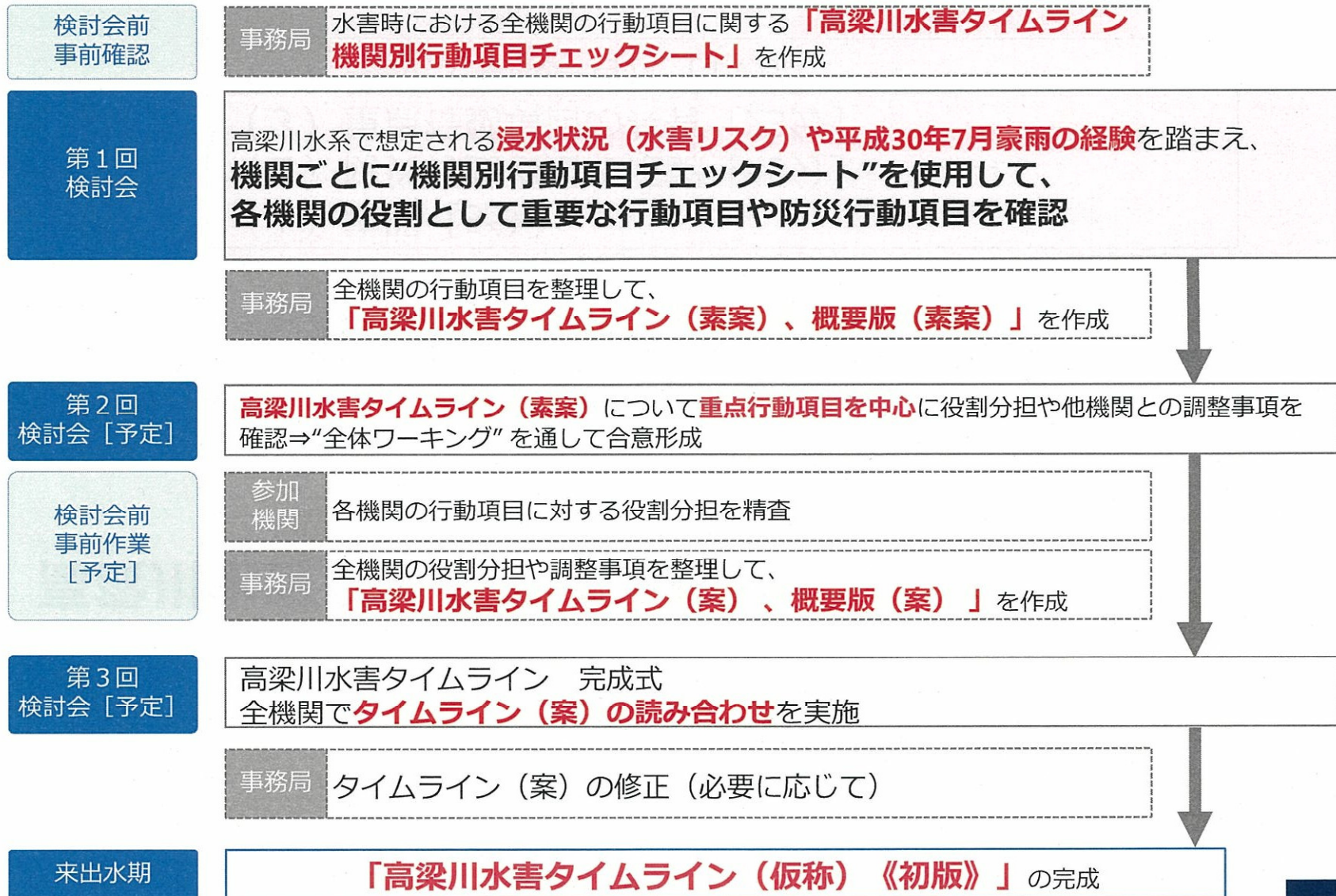


## 高梁川水害タイムライン検討会

### 5.グループワーク ＜各機関の重点行動項目の整理＞

- (1) 説明 [5分]
- (2) 防災行動項目の確認 [45分]
- (3) 重点行動項目の共有 [25分]
- (4) 発表（全体共有） [10分]

# 高梁川水害タイムライン検討会 グループワークの内容





# 本日のグループワークの内容

## ■ 防災行動項目の確認 [45分]

“**機関別行動項目チェックシート（機関ごとにA3判で配布）**”を使用して、機関ごとにタイムラインレベル（いつ）に応じて

- 自機関の役割として重要な行動項目（何を）の確認
- 防災行動手順・内容（どのように）の確認
- 連携する機関（誰が・誰と・誰に）の確認

## ■ 重点行動項目の共有 [25分]

防災行動項目の確認結果を踏まえ、

- 機関ごとに**高梁川水系の水害対応**として重点的に取組む行動項目を**テーブル内で共有**
- “**重点行動項目シート（テーブルごとに大判を配布）**”にとりまとめ

（休憩・アンケート記入）

## ■ 発表 [10分]

- テーブルごとに“**重点行動項目シート**”の内容を発表し全体で共有

## 機関別行動項目チェックシートの説明

水害対応として考えられる全機関の防災行動についてタイムラインレベル  
(いつ) に応じて

- 行動項目（何を）⇒第1階層・第2階層
- 行動手順・内容（どのように）⇒第3階層
- 連携する機関（誰が・誰と・誰に）⇒役割

を整理したもの。

ここ（主役）が  
シート別に違  
います。

[illegible]

「いつ」

## 「何を・どのように」

## 「誰が◎・誰と・誰に○」



## 重点行動項目シートの説明

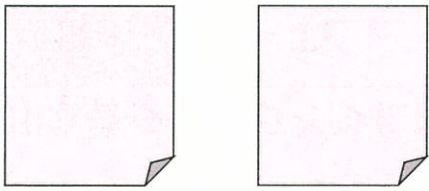
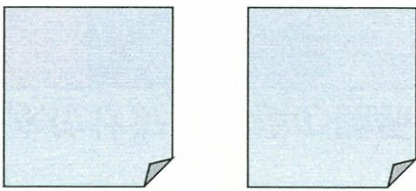
防災行動項目の確認結果を踏まえ、

- 高梁川水系の水害対応として重点的に取組む行動項目を抽出（付箋に書き出し）
- 抽出した行動項目を行動テーマごと振り分け（付箋を貼り付け）

### 重点行動項目シート

グループ

機関の役割を踏まえ重点的に取組むべき行動項目（テーマ別分類）

| 住民避難                                                                               | 情報伝達                                                                                | 浸水対策                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |

行動テーマは、高梁川水害タイムライン作成の目的とした“逃げ遅れゼロ”及び“社会経済被害の最小化”を実現するための行動として3つに区分

- ◆ 住民避難⇒的確な避難行動に対して重点的に取組む行動
- ◆ 情報伝達⇒的確な情報収集・情報発信に対して重点的に取組む行動
- ◆ 浸水対応⇒早期の復旧活動に向けた浸水防止に対して重点的に取組む行動



# タイムラインレベルについて

- タイムラインレベル（TLレベル）とは、**気象や河川の水位状況等と、それに応じて対応すべき目標を7段階に設定**したものです。

高梁川水害タイムラインにおけるTLレベルと各レベルの気象・水位状況と目標の関係（案）

|           | TL<br>レベル1                          | TL<br>レベル2                          | TL<br>レベル3   | TL<br>レベル4                                | TL<br>レベル5                                       | TL<br>レベル6                                                            | TL<br>レベル7                 |
|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 目標        | 内部調整                                | 機関調整                                | 地域調整         | 避難（内水）                                    | 早期避難（外水）                                         | 避難（外水）                                                                | 緊急対応                       |
| 気象・河川水位情報 | 3日後に台風が高梁川流域に影響するおそれ<br>警報級（大雨）の可能性 | 2日後に台風が高梁川流域に影響するおそれ<br>警報級（大雨）の可能性 | 大雨警報（浸水害）の発表 | 氾濫注意情報の発表・周知                              | 避難判断水位の超過の見込み<br>避難判断水位到達による <b>氾濫警戒情報の発表・周知</b> | 氾濫危険水位の超過の見込みによる <b>氾濫警戒情報の発表</b><br>氾濫危険水位の超過による <b>氾濫危険情報の発表・周知</b> | <b>氾濫発生</b> 情報の発表<br>決壊の通報 |
| 現象・社会への影響 |                                     |                                     | 内水氾濫発生の見込み   | <b>内水氾濫の発生</b><br>水防団待機水位の超過<br>氾濫注意水位の超過 | 避難判断水位の超過                                        | 氾濫危険水位の超過                                                             | <b>堤防決壊</b> による外水氾濫の発生     |

※上記タイムラインレベルの設定（案）は旭川水害タイムライン《平成29年度版》を参考にしています。

## グループワーク① (防災行動項目の確認) [45分]

タイムラインレベル (いつ) ごとに“機関別行動項目チェックシート”について、

### ① 自機関の役割として重要な行動項目 (何を) の確認

⇒ **第1階層**の行動項目確認し、重要な項目に赤ペンで☆印をつける

⇒ 不足する行動項目があれば赤ペンで追記

### ② 防災行動手順・内容 (どのように) の確認

⇒ 上記①に関する具体的な行動や行動手順・内容を地域防災計画書やマニュアル類に基づき考える (第2・第3階層の記載内容を参考に)

⇒ 必要に応じて記載内容を修正 (項目の追加・削除・手順の入れ替え等が分かるように赤ペンでシートに書き込む)

### ③ 連携する機関 (誰が・誰と・誰に) の確認

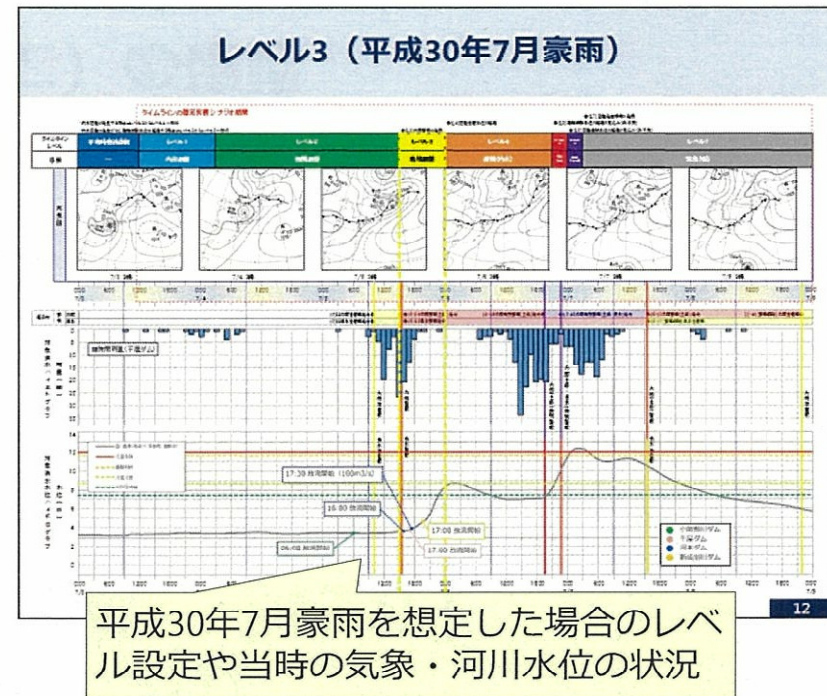
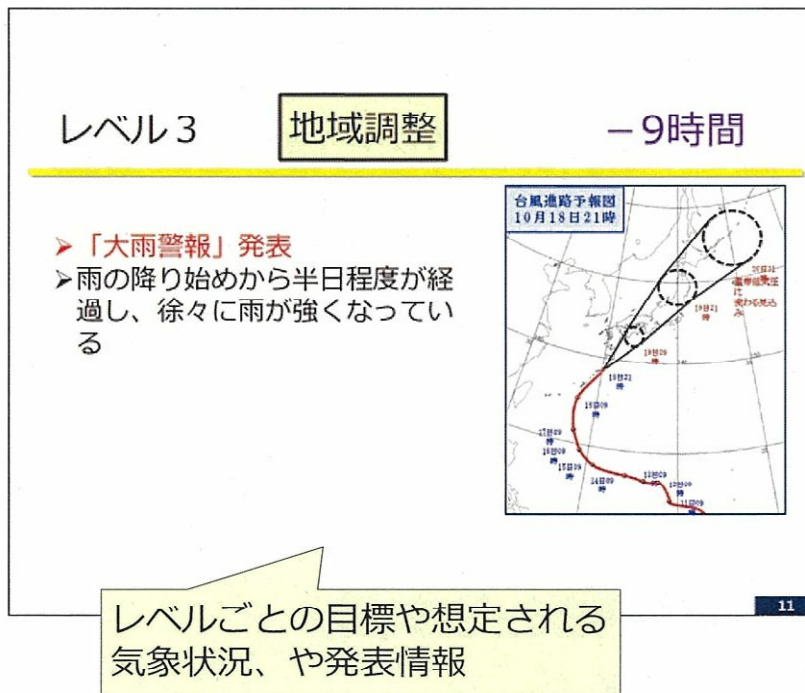
⇒ 上記②の行動項目について行動の主体側または支援側を確認

⇒ 必要に応じて記載内容を修正 (主体側：◎、支援側：○を赤ペンで修正)



# グループワーク①を開始します！

- ワークは**タイムラインレベルごと5～10分程度に区切って**進めていきます。（タイムラインレベルごとの状況をスライドで説明します）
- **高梁川水系の水害リスクや平成30年7月豪雨の対応を振り返りながら実施してください。**





## グループワーク② (重点行動項目の共有) [25分]

防災行動項目の確認結果を踏まえ、

- 機関ごとに高梁川水系の水害対応として重点的に取組む**行動項目（第1階層）を抽出**（付箋に書き出し※付箋に機関名を記載してください）
- 抽出した行動項目を**行動テーマごと振り分け**（付箋を貼り付け） [10分]
- テーブル内で順番に**付箋の内容を発表**（1機関1分程度） [10分]
- **発表用とりまとめ** [5分]

### 重点行動項目シート

グループ

機関の役割を踏まえ重点的に取組むべき行動項目（テーマ別分類）

| 住民避難                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 情報伝達                                                                                                                    | 浸水対策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid #ccc; background-color: #fff3f3; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;">機関名</div> <div style="border: 1px solid #ccc; background-color: #fff3f3; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;">機関名</div> </div> | <div style="border: 1px solid #ccc; background-color: #fff3cd; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;">機関名</div> | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid #ccc; background-color: #d1ecf1; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;">機関名</div> <div style="border: 1px solid #ccc; background-color: #d1ecf1; padding: 5px; width: 45%; text-align: center;">機関名</div> </div> |

※ 発表準備が終わった場合は、**休憩・配布資料-5のアンケートに記入**をお願いします。

## グループワーク③ (発表 (全体共有) ) [10分]

テーブルごとに本日のグループワークの成果として重点行動項目について発表します。

- **テーマ別にどのような行動項目**が選ばれたのか
- 選ばれた行動項目を**選んだ理由**

※テーブルごとに**代表者の方に発表**していただきます。

※国、県・警察・自衛隊、自治体①, ②、ライフライン、交通機関、住民・報道の順でお願いします (**1テーブル1分程度**)。



## 次回（第2回検討会）の予定

