

## <申請書作成にあたっての注意事項>

### ○申請書類の綴り方

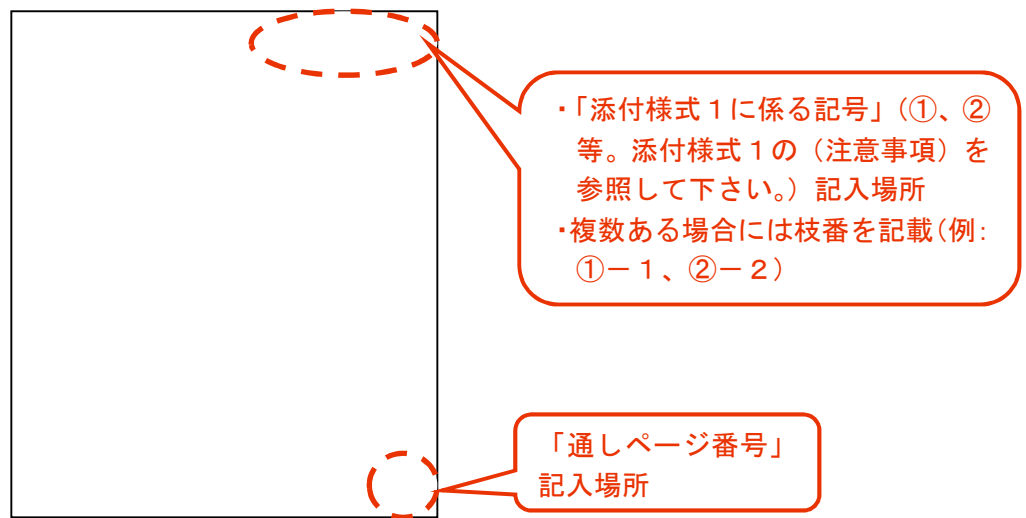
1) 申請書類は、下記の順番で綴るようして下さい。

- ・道路協力団体指定申請書（様式第1号）
- ・添付様式1及び添付様式1に係る添付書類
- ・添付様式2及び添付様式2に係る添付書類
- ・添付様式3（欠格事由に該当しないことを誓約する書面）

2) 上記1)の順番で綴り終わったら、通しでページ番号を記載して下さい。

※「道路協力団体指定申請書（様式第1号）」が1ページ、「添付様式1」が2ページ、  
・・・と続きます。

※この「通しページ番号」は、右下に記入して下さい。



### 〔記入例〕

1) (添付様式1関係)

The example shows a page with the text 「〇〇法人△△ 規約」 in the center. In the top right corner, there is a red dashed oval containing 「① - 1」。 In the bottom right corner, there is a red dashed oval containing 「3」.

2) (添付様式2関係)

The example shows a page with the text 「指定後おおむね3年間の…」 in the center. In the top right corner, there is a red dashed oval. In the bottom right corner, there is a red dashed oval containing 「32」.



## 道路協力団体指定申請書

令和 年 月 日

(申請先)

殿

(申請者)

住所

事務所の所在地

法人等の名称

代表者氏名

道路協力団体の指定を受けたいので、道路法第 48 条の 60 第 1 項の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

### 添付書類

- 1 法人等の規約その他これに準ずるもの並びに会員名簿その他法人等の構成員の数が記載されているもの
- 2 活動実績報告書
- 3 活動実施計画書
- 4 法人等の監査報告書又は収支計算書
- 5 直近 1 年間で滞納処分を受けたことがないことの証明の写し等（課税対象団体である場合に限る。）
- 6 道路協力団体指定準則第 3 第 5 号の要件を満たすことを証する書類
- 7 道路協力団体指定準則第 3 第 6 号、第 7 号、第 9 号及び第 10 号の要件を満たすことを誓約できる書類

道路協力団体指定申請書添付書類

(募集要項 5 関係 - 1)

令和 年 月 日

法人等の名称

代表者の氏名

道路協力団体募集要項（令和〇〇年〇〇月〇〇日付）5（1）①、②、④、⑤、及び⑥により申請書に添付する書類は下記の通りであり、いずれも事実と相違ありません。

- ①法人等の規約その他これに準ずるもの並びに会員名簿その他の法人等の構成員の数が記載されている書類
- ②直近5年間の活動実績報告書
- ④法人等の監査報告書又は収支計算書
- ⑤直近1年間で滞納処分を受けたことがないことの証明の写し等  
※課税対象団体でない場合は不要（「課税対象団体ではないため添付していない。」と記載）
- ⑥法人等設立後5年以上が経過していることを証する書類  
※特定非営利活動促進法（平成10年法律第7号）第10条第1項の規定に基づく認証を受けた法人にあっては、当該認証を受ける前の活動期間を含む

(記入方法)

- ・②は、(様式一報告)を使用すること。また、記載する活動内容等を実施したことを証する書類を添付すること。(詳細は、様式に記載している)  
特に、道路協力団体として収益活動を行った場合は、収益に見合う道路管理者に協力して行う道路に関する工事または道路の維持を実施したことを証する書類を添付すること。(様式一報告3.(3)関係)
- ・②について、道路管理者と協定等を締結して清掃等のボランティア活動を行ってきた実績が確認できる場合は、「5年間」を「2年間」とすることができる。
- ・④は、添付する書類に対応して「監査報告書」「収支計算書」のいずれかに○を付けるか、「法人等の監査報告書」「法人等の収支計算書」のいずれかを記載すること。

(注意事項)

- ・添付する書類は、①、②、④、⑤、⑥の順番に並べ、各書類の1ページ目の右上には、①、②、④、⑤、⑥（複数ある場合には枝番を）を記入すること。

道路協力団体指定申請書添付書類

(募集要項 5 関係 - 2)

法人等の名称

代表者の氏名

道路協力団体募集要項（令和〇〇年〇〇月〇〇日付）5（1）③により申請書に添付する資料は、下記の通りです。

- ・ 指定後 5 年間の活動実施計画書

(記入方法)

- ・ (様式 - 計画) を使用すること。

誓 約 書

当法人等は、以下を誓約します。

1. 本申請で提出する活動実績及び道路協力団体として行う活動において、宗教活動又は政治活動を活動の目的としていないこと。
2. 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2項に規定する暴力団をいう。）又はそれらの利益となる活動を行う者でないこと。
3. 業務等の履行にあたり、日本国の法令を遵守し、公序良俗に反するなど著しく不誠実な行為を行っていないこと。
4. 道路協力団体の指定を受けた場合に、道路協力団体としての活動以外では、道路協力団体の名称を使用した活動を行わないこと。

以上

令和 年 月 日

法人等の名称

代表者の氏名

## 直近の活動実績報告書

1. 提出日

・令和 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

2. 法人等名

・法人等名 : \_\_\_\_\_

・代表者名 : \_\_\_\_\_

3. 活動実績

(1) 継続性 (活動内容及び活動期間)

- ・次のいずれかに○印を付して、( ) 内に具体的な活動内容を記載してください (複数ある場合は複数可、ただし、活動内容ごとにおける活動期間を審査します)。
- ・「 」 内に、おおよその活動開始時期を記載してください。
- ・また、活動期間中の毎年の活動が分かる資料 (写し) を添付してください (例: 道路管理者等が発行するパンフレット、参加認定証、当該法人等が作成している活動実績報告書、活動実施場所の位置図等)。
- ・なお、下記①、③、④、⑤、⑥の業務については、有償 (道路管理者からの材料提供等を除く) ・無償の別を記載してください。

① 道路清掃や植樹、除雪作業等、道路管理者に協力して行う道路工事又は道路の維持

( \_\_\_\_\_ )

「平成 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月から令和 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月まで」

「実施区間 ○○市△△地区 (市道◇◇線・××線)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

② シェアサイクル施設やオープンカフェ等の管理運営等、安全かつ円滑な道路の交通の確保又は道路の通行者もしくは利用者の利便の増進に資する工作物、物件又は施設の設置又は管理

( \_\_\_\_\_ )

「平成 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月から令和 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月まで」

「実施区間 ○○市△△地区 (市道◇◇線・××線)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

③不法占用物件に関する情報収集・提供等、道路の管理に関する情報又は資料の収集及び提供

( \_\_\_\_\_ )

「平成\_\_\_\_年\_\_\_\_月から令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月まで」

「実施区間 ○○市△△地区 (市道◇◇線・××線)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね5年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(道路管理者(国道事務所)への通報実績、パトロール実施案内ビラ及び実施状況写真など)

④道の駅等における利用者ニーズの調査等、道路の管理に関する調査研究

( \_\_\_\_\_ )

「平成\_\_\_\_年\_\_\_\_月から令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月まで」

「実施区間 ○○市△△地区 (市道◇◇線・××線)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね5年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(調査計画や調査結果、調査実施状況写真など)

⑤道路の適切な利用に関する講習等、道路の管理に関する知識の普及及び啓発

( \_\_\_\_\_ )

「平成\_\_\_\_年\_\_\_\_月から令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月まで」

「実施区間 ○○市△△地区 (市道◇◇線・××線)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね5年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(イベント等実施案内ビラ、実施状況写真 など)

⑥調査研究時に行う調査箇所の清掃活動等、前各号に附帯する活動

( \_\_\_\_\_ )

「平成\_\_\_\_年\_\_\_\_月から令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月まで」

「実施区間 ○○市△△地区 (市道◇◇線・××線)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね5年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(2) 協力性 (活動実績)

- ・次のいずれかに○印を付して、( )内に具体的な活動内容を記載してください(複数ある場合は複数可)。
- ・また、その実績が分かる資料(写し)を添付してください(例:道路管理者等後援のクリーンアップ等道路清掃、道路環境等の調査、防災訓練、委員会等に共催・後援・委員等協力者として参加していることが分かる資料(協議書、申請書、委嘱状、表彰状等))。



- ①当該実績が、道路管理者が行う活動との共催又は後援となっている等、公式の協力関係が複数回ある。

( \_\_\_\_\_ )

- ②当該実績に道路管理者との共同の企画あるいは活動が複数回ある。

( \_\_\_\_\_ )

- ③当該実績に関して、道路管理者から協力に関する表彰実績がある。

( \_\_\_\_\_ )

- ④上記①②③に準じた道路管理者が認める活動実績がある。

( \_\_\_\_\_ )

(3) 公共性 (初回の申請時には適用しない。)

- ・道路協力団体としてオープンカフェ等の収益活動を行った場合、その収益に見合う道路管理者に協力して行う道路工事または道路の維持を実施した内容を記載してください。(複数ある場合は複数可)。

( \_\_\_\_\_ )

「平成\_\_\_\_年\_\_\_\_月から令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月まで」

「実施区間 ○○市△△地区 (市道◇◇線・××線)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

※収益に見合う道路管理者に協力して行う道路工事または道路の維持を実施したことを証する書類を添付すること。

以上

作成例

## 直近の活動実績報告書

1. 提出日

・令和 4 年 0 月 0 日

2. 法人等名

・法人等名 : \_\_\_\_\_ (法人名もしくは団体名を記載)

・代表者名 : \_\_\_\_\_ (法人もしくは団体の代表者の氏名を記載)

3. 活動実績

(1) 継続性 (活動内容及び活動期間)

- ・次のいずれかに○印を付して、( ) 内に具体的な活動内容を記載してください (複数ある場合は複数可、ただし、活動内容ごとにおける活動期間を審査します)。
- ・「 」 内に、おおよその活動開始時期を記載してください。
- ・また、活動期間中の毎年の活動が分かる資料 (写し) を添付してください (例: 道路管理者等が発行するパンフレット、参加認定証、当該法人等が作成している活動実績報告書、活動実施場所の位置図等)。
- ・なお、下記①、③、④、⑤、⑥の業務については、有償 (道路管理者からの材料提供等を除く) ・無償の別を記載してください。

① 道路清掃や植樹、除雪作業等、道路管理者に協力して行う道路工事又は道路の維持

1) ( 例: 道路の清掃、ゴミ拾い、枯枝の撤去を無償で実施 )

「平成 0 年 0 月から令和 0 年 0 月まで」

「実施区間 00市00地区 (国道0号(延長0m)、県道▽▽線(延長▽m))」

2) ( 例: 道路の清掃、ゴミ拾い、枯枝の撤去を有償で実施 )

「平成 △ 年 △ 月から令和 △ 年 △ 月まで」

「実施区間 00市△△地区 (国道0号、県道▽▽線、市道◇◇線)」

「00市発注 000維持工事 H000- C=000百万円」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

②シェアサイクル施設やオープンカフェ等の管理運営等、安全かつ円滑な道路の交通の確保又は道路の通行者もしくは利用者の利便の増進に資する工作物、物件又は施設の設置又は管理

( 例: 年 2 回のイベントにあわせてオープンカフェを実施 )

「平成 0 年 0 月から令和 0 年 0 月まで」

「実施区間 00市△△地区 (市道◇◇線 実施区間延長 約 5 0 m)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

③不法占用物件に関する情報収集・提供等、道路の管理に関する情報又は資料の収集及び提供

( 例：不法占用物件の確認および道路管理者への情報提供 )

「平成  〇  年  〇  月から令和  〇  年  〇  月まで」

「実施区間  〇〇市△△地区 (市道◇◇線・××線) 」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(道路管理者 (国道事務所) への通報実績、パトロール実施案内ビラ及び実施状況写真など)

④道の駅等における利用者ニーズの調査等、道路の管理に関する調査研究

( 例：道路利用者のニーズに関する調査・研究 )

「平成  〇  年  〇  月から令和  〇  年  〇  月まで」

「実施区間  〇〇市△△地区 (市道◇◇線・××線) 」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(調査計画や調査結果、調査実施状況写真など)

⑤道路の適切な利用に関する講習等、道路の管理に関する知識の普及及び啓発

( 例：通学路の安全確保に関する意見交換会の開催 )

「平成  〇  年  〇  月から令和  〇  年  〇  月まで」

「実施区間  〇〇市△△地区 (市道◇◇線・××線) 」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(イベント等実施案内ビラ、実施状況写真 など)

⑥調査研究時に行う調査箇所の清掃活動等、前各号に附帯する活動

( 例：調査研究時に行う調査箇所の清掃活動 )

「平成  〇  年  〇  月から令和  〇  年  〇  月まで」

「実施区間  〇〇市△△地区 (市道◇◇線・××線) 」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

※活動内容が客観的に確認できる資料を添付ください。

(2) 協力性 (活動実績)

- ・次のいずれかに○印を付して、( ) 内に具体的な活動内容を記載してください (複数ある場合は複数可)。
- ・また、その実績が分かる資料 (写し) を添付してください (例：道路管理者等後援のクリーンアップ等道路清掃、道路環境等の調査、防災訓練、委員会等に共催・後援・委員等協力者として参加していることが分かる資料 (協議書、申請書、委嘱状、表彰状等))。

①当該実績が、道路管理者が行う活動との共催又は後援となっている等、公式の協力関係が複数回ある。

( 例：道路クリーンアップ作戦を〇〇国道事務所と共催 )

②当該実績に道路管理者との共同の企画あるいは活動が複数回ある。

( 例：通学路の安全確保に関する意見交換会を〇〇国道事務所と共同で企画 )

→次のページへ続く

③当該実績に関して、道路管理者から協力に関する表彰実績がある。

( 例：道路ボランティアに対する団体表彰を受賞 ※別添参照 )

④上記①②③に準じた道路管理者が認める活動実績がある。

( \_\_\_\_\_ )

(3) 公共性 (初回の申請時には適用しない。)

- ・道路協力団体としてオープンカフェ等の収益活動を行った場合、その収益に見合う道路管理者に協力して行う道路工事または道路の維持を実施した内容を記載してください。(複数ある場合は複数可)。

( 例：ゴミ拾い、落葉の掃除、枯枝の撤去 )

「平成 〇 年 〇 月から令和 〇 年 〇 月まで」

「通常月 1 回 → 月 2 回実施」

「実施区間 〇〇市△△地区 (国道〇号、県道▽▽線、市道◇◇線・××線)」

( 例：オープンカフェ実施区間における花壇の花植え )

「平成 〇 年 〇 月から令和 〇 年 〇 月まで」

「実施区間 〇〇市△△地区 (市道◇◇線 実施区間延長 約 5 0 m)」

※対象とする活動期間は提出日までとし、直近おおむね 5 年間の活動実績期間を記載する。

※収益に見合う道路管理者に協力して行う道路工事または道路の維持を実施したことを証する書類を添付すること。

以上

## 指定後おおむね 5 年間の活動実施計画書

1. 提出日

・令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

2. 法人等名

・法人等名 : \_\_\_\_\_

・代表者名 : \_\_\_\_\_

3. 活動区間

・該当する活動内容に○印を付して、( ) 内に具体的な活動区間を記載して下さい (複数ある場合は複数可)。

① 法第 48 条の 61 第 1 号

[ \_\_\_\_\_ ]

② // 第 2 号

[ \_\_\_\_\_ ]

※2 号業務を行う区間において、1 号業務を行うこととしてください。

③ // 第 3 号

[ \_\_\_\_\_ ]

④ // 第 4 号

[ \_\_\_\_\_ ]

⑤ // 第 5 号

[ \_\_\_\_\_ ]

4. 活動実施体制

(1) 実効性 (実施体制、実施計画)

①活動期間、活動時期、スケジュール

※おおよその活動時期を文章又は表形式により記載して下さい。

→次のページへ続く

②活動内容・区間と配置人員

- ※具体的な活動内容・区間とおおよその配置人員を記載して下さい。
- ※活動内容の位置等が分かる図面等を添付して下さい。
- ※活動内容のイメージが分かる図・写真等があれば貼付して下さい。

③活動実施にあたっての目標、注意事項

- ※過去の活動実績を例示するなどして文章により記載して下さい。

(2) 貢献度 (活動方針、協力姿勢)

①活動方針

- ※道路管理への貢献、地域の課題解消に向けた貢献を含め、文章により記載して下さい。

②道路管理への協力姿勢

- ※実施に当たり道路管理への協力姿勢を文章により記載して下さい。

(3) 協調性（地域への配慮等、地域と連携）

①地域への配慮等

※関係道路管理者、住民、市町村、他の民間団体等への配慮等について、調整等の状況を含め、文章により記載して下さい。

※特に、これまで1号業務を実施していない区間で2号業務（収益活動）を行う場合は、当該区間の存する地域の住民や自治会等との関係について記載して下さい。

②地域と連携

※関係道路管理者、住民、市町村、他の民間団体等との連携について、調整等の状況を含め、文章により記載して下さい。

(4) 公共性

※オープンカフェ等の収益活動を行う場合、その収益に見合う道路管理者に協力して行う道路工事または道路の維持を実施する計画を記載して下さい。

※上記に係る収支計画書等を添付して下さい。

※A4版で4枚程度まで（添付資料は除く）を目安として作成して下さい。

指定後おおむね 5 年間の活動実施計画書

1. 提出日

・令和 5 年 0 月 0 日

2. 法人等名

・法人等名 : \_\_\_\_\_ (法人名もしくは団体名を記載)  
 ・代表者名 : \_\_\_\_\_ (法人もしくは団体の代表者の氏名を記載)

3. 活動区間

・該当する活動内容に○印を付して、( ) 内に具体的な活動区間を記載して下さい (複数ある場合は複数可)。

- ① 法第 48 条の 61 第 1 号  
 [ 道路清掃 : ○○市△△地区 (国道○号) (実施区間延長 約 500m) ]
- ② " 第 2 号  
 [ オープンカフェ : ○○市△△地区 (国道○号) (実施区間延長 約 50m) ]
- ※2 号業務を行う区間において、1 号業務を行うこととしてください。
- ③ " 第 3 号  
 [ 不占パトロール : ○○市△△地区 (国道○号) (実施区間延長 約 1,000m) ]
- ④ " 第 4 号  
 [ 道の駅での利用者調査 : ○○市△△地区 (国道○号) (実施区間延長 約 50m) ]
- ⑤ " 第 5 号  
 [ 普及啓発活動 : ○○市△△地区 (国道○号) (実施区間延長 約 500m) ]

4. 活動実施体制

(1) 実効性 (実施体制、実施計画)

①活動期間、活動時期、スケジュール

※おおよその活動時期を文章又は表形式により記載して下さい。

- ・通年にわたり道路清掃を実施予定 (月 1 回程度)
- ・毎年春から秋にかけてオープンカフェを実施予定
- ・不占パトロールを半年に 1 回開催

	2023 年	2024 年	2025 年	2026 年	2027 年	2028 年
【1号業務】						
清掃	—————					
【2号業務】						
オープンカフェ		———	———	———	———	———
【3号業務】						
パトロール	—————					

※別途、活動時期、スケジュールがわかるものがあれば添付



## ②活動内容・区間と配置人員

- ※具体的な活動内容・区間とおおよその配置人員を記載して下さい。
- ※活動内容の位置等が分かる図面等を添付して下さい。
- ※活動内容のイメージが分かる図・写真等があれば貼付して下さい。

(例)

**【清掃】**  
活動内容：ゴミ拾い、落葉の掃除、枯枝の撤去  
活動区間：〇〇市△△地区（国道〇号）（実施区間延長 約 500m）  
配置人員：約 30名／日

実施箇所	実施状況写真	※写真等あれば添付。 別紙としても可。
------	--------	------------------------

**【オープンカフェ】**  
活動内容：沿道店舗によるオープンカフェの実施（歩道上にテーブル、椅子を設置）  
活動区間：〇〇市△△地区（国道〇号 実施区間延長 約 50 m）  
配置人員：約 10名／日

実施箇所	実施イメージ	※写真等あれば添付。 別紙としても可。
------	--------	------------------------

**【不占パトロール】**  
活動内容：不占パトロール  
活動区間：〇〇市△△地区（国道〇号 実施延長 約 500 m）  
配置人員：約 5名／日

整備前写真	→	整備後イメージ	※写真等あれば添付。 別紙としても可。
-------	---	---------	------------------------

## ③活動実施にあたっての目標、注意事項

- ※過去の活動実績を例示するなどして文章により記載して下さい。

例) これまでも自治会やPTAと協力して道路清掃を実施してきた。今後、より多くの住民の参加を募り、道路のイメージアップを図っていききたい。

例) オープンカフェはこれまでも年2回のイベントに合わせて実施してきた。今後、より賑わい創出や地域活性化に資する取組となるよう改善を図っていききたい。  
なお、実施にあたっては、周辺エリアの清掃、ゴミ拾い等をあわせて実施する。

例) これまでも自治会と協力して道路パトロールを実施している。今後はより多くの住民の参加を募り、回数を増やし、道路の美化向上に努めたい。

※別付資料参照（活動実績、表彰状等）

## (2) 貢献度 (活動方針、協力姿勢)

### ①活動方針

※道路管理への貢献、地域の課題解消に向けた貢献を含め、文章により記載して下さい。

例) 清掃活動だけでなく道路沿いの花壇整備および植栽等を行うことで、道路景観の維持・向上につなげていく。そのため、管理者である〇〇国道事務所と協力して活動していく。

例) オープンカフェの実施により、商店街への来客数増加にともない賑わいを創出するとともに、出店者による道路清掃、ゴミ拾い等により道路環境の維持に貢献していく。

例) 管理者である〇〇国道事務所と協力しながら、不法占用を迅速に発見するなど道路景観の維持・向上に繋げ、ひいては、まち全体の景観向上や活性化に貢献したい。

### ②道路管理への協力姿勢

※実施に当たり道路管理への協力姿勢を文章により記載して下さい。

例) 活動を通じて、陥没等道路に関して気づいた点があれば報告を行い、より良い道路となるよう協力する。

これまでも自治体の行っている活動に積極的に参加しており、今後、より一層道路に密着した活動を行っていく。

## (3) 協調性 (地域への配慮等、地域と連携)

### ①地域への配慮等

※関係道路管理者、住民、市町村、他の民間団体等への配慮等について、調整等の状況を含め、文章により記載して下さい。

※特に、これまで1号業務を実施していない区間で2号業務(収益活動)を行う場合は、当該区間の存する地域の住民や自治会等との関係について記載してください。

例) 清掃活動や道路工事を行うに際し、事前に地域住民にポスターや案内チラシの配布等で周知し、住民の方に対しても安心安全な活動ができるよう努めている。

また、各道路管理者の意向を踏まえた活動となるよう、密に連絡調整を図った上で活動を進めている。

例) 新たに2号業務(収益活動)を行う区間では、地元自治会と連携して防犯及び不占パトロールを実施しており、当団体の活動について理解を得ている。

②地域と連携

※関係道路管理者、住民、市町村、他の民間団体等との連携について、調整等の状況を含め、文章により記載して下さい。

例) ポスター等を通じてより多くの方々に関心をもってもらい、一人でも多くの方に参加してもらえらるような活動を行っており、今後も継続していく。

また、引き続き自治会やPTA等と連携し、事業への参加を得ながら、住民・市町村と今以上の関係を築き上げていくとともに、各道路管理者による協議会に参画することでより地区全体の課題を踏まえた活動を実施していく。

(4) 公共性

※オープンカフェ等の収益活動を行う場合、その収益に見合う道路管理者に協力して行う道路工事または道路の維持を実施する計画を記載して下さい。

※上記に係る収支計画書等を添付して下さい。

例) オープンカフェによる収益を活用し、以下の活動を実施予定

①ゴミ拾い、落葉の掃除、枯枝の撤去 (通常月1回→月2回×6ヶ月)

②オープンカフェ実施区間における花壇の花植え (年2回)

※A4版で4枚程度まで (添付資料は除く) を目安として作成して下さい。

## 道路法第 48 条の 62 第 1 項に基づく報告書

令和 年 月 日

殿

住所  
事務所の所在地  
法人等の名称  
代表者氏名

道路法第48条の62第1項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

指定年月日	年 月 日	
指定番号	第 号	
報告事項	<input type="checkbox"/> 活動内容の報告 <input type="checkbox"/> 活動実施計画書の変更 <input type="checkbox"/> 道路協力団体の代表者の変更 <input type="checkbox"/> 道路協力団体の解散 <input type="checkbox"/> その他      ※該当する□に、レ印を記入	
報告内容		
変更内容	変更前	
	変更後	

※活動実施計画書に添付した資料など、必要に応じて資料を添付して下さい。

## 道路法第 48 条の 62 第 1 項に基づく報告書

令和〇〇年 〇 月 〇 日

〇〇国道事務所長 殿

住所  
事務所の所在地  
法人等の名称  
代表者氏名

道路法第48条の62第1項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

## 記

指定年月日	令和〇〇年 〇月 〇日
指定番号	第 号
報告事項	<input checked="" type="checkbox"/> 活動内容の報告 <input type="checkbox"/> 活動実施計画書の変更 <input type="checkbox"/> 道路協力団体の代表者の変更 <input type="checkbox"/> 道路協力団体の解散 <input type="checkbox"/> その他 ※該当する□に、レ印を記入
報告内容	<p>1) 清掃</p> <p>・〇月〇日 場所：国道〇号 〇〇交差点～〇〇交差点区間 (延長 約500m) 内容：清掃、ゴミ拾い 人員：35名</p> <p>・〇月〇日 場所：国道〇号 〇〇交差点～〇〇交差点区間 (延長 約500m) 内容：ゴミ拾い、落葉の撤去 人員：40名</p> <p><u>※活動状況の写真等を添付。別添としても可。</u></p> <p>2) バリアフリー工事</p> <p>工事場所：〇〇市△△地区 国道〇号 工事内容：歩車道境界における段差・勾配の改善 施工数量：段差の解消 L=30m 勾配の改善 A=90m<sup>2</sup> 工期：令和〇〇年〇月〇日～令和〇〇年〇月〇日 (〇〇日間) 人員：累計〇〇人</p> <p><u>※整備前後の写真、施工状況の写真等を添付。別添としても可。</u></p>

	<p>3) オープンカフェの実施          実施場所：〇〇市△△地区 国道〇号 L=50m          実施内容：沿道店舗によるオープンカフェの設置                            実施エリア周辺の清掃、ゴミ拾い          実施期間：令和〇〇年〇月〇日～令和〇〇年〇月〇日（〇日間）  <u>※実施状況の写真等を添付。別添としても可。</u></p> <p>4) 収益に見合う業務の実施状況</p> <p>①収益事業              3) と同じ</p> <p>②収益による法第48条の6 1 第1号に掲げる業務              1) 及び2) の一部</p> <p>③収益及び②の業務の支出内訳</p> <table border="1" data-bbox="534 835 1361 1122"> <thead> <tr> <th></th> <th>実施内容</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収益</td> <td>3)</td> <td>〇〇〇,〇〇〇</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">支出</td> <td>1)のうち清掃用品の購入、ゴミの処分費</td> <td>〇,〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>2)のうち工事の施工費</td> <td>〇〇〇,〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>〇〇〇,〇〇〇</td> </tr> </tbody> </table> <p>※収支計算書等を添付。</p>			実施内容	金額	収益	3)	〇〇〇,〇〇〇	支出	1)のうち清掃用品の購入、ゴミの処分費	〇,〇〇〇	2)のうち工事の施工費	〇〇〇,〇〇〇	小計	〇〇〇,〇〇〇
	実施内容	金額													
収益	3)	〇〇〇,〇〇〇													
支出	1)のうち清掃用品の購入、ゴミの処分費	〇,〇〇〇													
	2)のうち工事の施工費	〇〇〇,〇〇〇													
	小計	〇〇〇,〇〇〇													
<p>変更内容</p>	<p>変更前</p>														
	<p>変更後</p>														

※活動実施計画書に添付した資料など、必要に応じて資料を添付して下さい。

## 名称等変更届出書

令和 年 月 日

(申請先)

殿

(申請者)

住所

事務所の所在地

法人等の名称

代表者氏名

道路法第48条の60第3項の規定により、下記のとおり届け出ます。

記

指定年月日	年 月 日
指定番号	第 号
変更予定年月日	年 月 日
変更する事項	<input type="checkbox"/> 法人等の名称 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 事務所の所在地 ※該当する□に、レ印を記入
変更の内容	変更前
	変更後
変更の理由	